

Blakustiesību kolektīvā pārvaldījuma organizācijas
“Latvijas Profesionālo aktieru apvienība” (LaPAA)
sūdzību un strīdu izskatīšanas kārtība

Kārtība attiecas uz “Latvijas Profesionālo aktieru apvienību” (LaPAA).

I Sūdzība

1. Ikvienam tiesību subjektam ir tiesības iesniegt sūdzību LaPAA valdes loceklim
2. Sūdzība šīs kārtības izpratnē ir **tiesību subjekta** (aktiera – izpildītāja, tā mantinieka vai aizbildņa) vai LaPAA biedra **rakstiski iesniegta** sūdzība par LaPAA darbību, tai skaitā:
 - 1) tiesību pārvaldījuma uzsākšanu vai izbeigšanu;
 - 2) priekšnoteikumiem dalībai LaPAA;
 - 3) pārvaldījumu ieņēmumiem no tiesību pārvaldības, ieskaitot atskaitījumu veikšanu.
3. Sūdzībā jānorāda sūdzības iesniedzēja dati: vārds, uzvārds, personas kods, adrese, (juridiskai personai – nosaukums, reģistrācijas numurs) tālruna numurs, e-pasta adrese (ja ir), sūdzības adresāts, izteiktās pretenzijas, to apstiprinošo faktu un apstākļu izklāsts un iesniedzēja paraksts.
4. Sūdzība tiek reģistrētas ienākošajos dokumentos.

II Sūdzības izskatīšana

2. Sūdzības iesniedzējam vienlaikus ar sūdzības iesniegšanu ir pienākums iesniegt visu viņam zināmo informāciju un dokumentus, kas pamato sūdzībā norādītās pretenzijas cēloņus, faktus un apstākļus.
3. Valdes loceklis 5 dienu laikā informē Padomes priekšsēdētāju par saņemto sūdzību, faktiem un apstākļiem.
4. Ja Padomes priekšsēdētājs uzskata, ka sūdzību nav pamata izskatīt LaPAA padomē, valdes loceklis rakstiski atbild uz sūdzību, izskaidrojot faktus un apstākļus.
5. Ja sūdzības iesniedzējs nav apmierināts ar atbildi, sūdzība tiek izskatīta nākošajā LaPAA Padomes sēdē.
6. LaPAA Padomes lēmums ir galīgs, izņemot jautājumus, ko pēc LaPAA statūtiem var pārsūdzēt LaPAA biedru sapulcei. Šāda sūdzība tiek izskatīta kārtējā biedru sapulcē.

III LaPAA pienākumi

1. LaPAA valdes loceklim ir pienākums pieņemt tiesību subjektu rakstiskas sūdzības.
2. Sūdzības, kas nav iesniegtas pēc I.3. p. norādītās formas, LaPAA var neizskatīt.

IV Atbilde uz sūdzību

1. Saņemtās sūdzības LaPAA izskata un sniedz atbildi ne vēlāk kā mēneša laikā. Sūdzība LaPAA Padomē, kas tiek izskatīta tuvākajā Padomes sēdē. Pārsūdzība LaPAA biedru sapulcei tiek izskatīta tuvākajā biedru sapulcē.
2. LaPAA atbildē norāda, vai tā piekrīt vai nepiekrīt izteiktajām pretenzijām, norādot attieksmi pret pretenzijas pamatojumu.
3. Piekrītot izteiktajām pretenzijām, LaPAA piedāvā situācijas risināšanas kārtību.
4. Nepiekrītot pretenzijām, LaPAA norāda faktus, apstākļus un dokumentus, kas ļauj nepiekrīt izteiktajām pretenzijām.
5. Ja tiek konstatēts, ka minētās pretenzijas neattiecas uz LaPAA, to rakstiski norāda atbildē sūdzības iesniedzējam.

Pieņemts LaPAA Padomes sēdē 20.05.2019.